

※本様式については必要枚数をプリントアウトして使用してください。

(横浜商科大学)

年 月 日

## 欠 席 届

学籍番号	
氏 名	印
科 目	
担 当 者	
欠席期間	月 日 ( ) ~ 月 日 ( )
理 由	

### 注意事項

原則として1週間以上連続して欠席（正当な理由）した場合、この用紙に欠席理由を証明できるものを添付して、該当科目担当教員に届け出ること。但し、欠席は理由の如何を問わず、出席扱いとはなりませんので、注意すること。

以上